

ИЗВЪНРЕДЕН ИНСТРУКТАЖ

28.03.2016 г.

ОТНОСНО: Актуализиране на дейностите, свързани с осигуряване на реда, сигурността и пропускателния режим в ОУ „Бачо Киро” гр. Велико Търново.

На основание чл. 147, ал.1, т.1 от ППЗНП ; чл. 5 /1/ на „Инструкция на МОНТ от 05.07.1996 за изискванията за безопасни условия на възпитание, обучение и труд в системата на народната просвета”; Наредба № 1 за обществения ред, приета с решение № 365 на заседание на ОС, гр. Велико Търново на 16.12.2004 г.; ПДУ и ПБУВОТ на училището и писмо № 21-64/24.01.2015 г., както и във връзка с решение № 2 от заседание на ПС на училището

НАПОМНЯМ

Считано от 04.03. 2015 г. в ОУ „Бачо Киро”, Велико Търново са въведени, а от 23.03.2016 г. - актуализирани и допълнени ПРАВИЛА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА РЕДА, СИГУРНОСТТА И ПРОПУСКАТЕЛНИЯ РЕЖИМ в ОУ „Бачо Киро” гр. Велико Търново, както следва:

I.

- 1.1. Създаване на ред за осигуряване на безопасността, сигурността на учениците и всички, пребиваващи на територията на училището хора.
- 1.2. Регламентиране на правила за достъп на външни лица в училището, с цел засилване на контрола върху пропускателния режим.
- 1.3. Повишаване на бдителността на всички служители по отношение на:
 - наличие на съмнителни багажи, пакети и др. без собственик (придружител) оставени на територията на двора и сградата на училището.
 - свеждане до минимум достъпа на непознати, безцелно движещи се хора в сградата и ползващи не по предназначение съоръженията в двора на училището.
- 1.4. Правилата са задължителни за всички учители, служители, учащи се и граждани, работещи и посещаващи сградата и района на училището.
- 1.5. Пропускателният режим в ОУ „Бачо Киро” се осъществява от щатни невъоръжени служители от охранителна фирма “СОТ 161”, по утвърден от директора график.

II. РЕД ЗА ПРОПУСКАНЕ И ПРЕСТОЙ НА УЧЕНИЦИ, УЧИТЕЛИ, СЛУЖИТЕЛИ, ГРАЖДАНИ И МПС В СГРАДАТА И ПРИНАДЛЕЖАЩИЯ ДВОР НА УЧИЛИЩЕТО.

- 2.1. Учители, служители, родители и други лица влизат и напускат територията на училището само през централния вход на сградата. Учениците влизат в училището при пристигане за учебни занятия както следва:
 - А. През главния вход на училището - учениците от първи клас и децата от подготвителните групи.
 - Б. През югозападен и северозападен входове - всички останали ученици.
 - В. Съпровождането на учениците до класните стаи от родители и придружители не се допуска.
 - Г. Посрещаните след края на учебните занятия родители и придружители, изчакват учителите да изведат учениците до местата, определени за това в двора на училището, а при неблагоприятни атмосферни условия - във фойетата на първия етаж в сградата на училището.
- 2.2. Гражданите, посещаващи директора, помощник – директорите, учителите, пед. съветник, главния счетоводител, завеждащия „Административно – техническа служба”, техническия секретар и домакина по различни поводи, се пропускат след разрешение на лицето, което ще бъде посетено и след записване на личните им данни от охранителя по лична карта в "Дневник за посещенията", а именно:
 - име и фамилия;
 - час на влизане;
 - час на излизане;
 - лице, при което отива;
 - подпис на охранителя.

2.3. Дежурният охранител упътва посетителите и ги информира за реда в училището и информира по телефона съответното лице, при което отива посетителя. В случай на посещение при преподавател, който към момента води учебен процес, посетителят се насочва към дежурния главен учител или се приканва за изчакване в централното фойе на училището за приключване преподавателският ангажимент на учителя.

При същите условия чрез осъществяване на пропускателен режим се осъществява и достъпът на родители до участие в ДКРУ, провеждани според утвърдения график.

2.4. На посещаващите лица се забранява отклоняване и посещаване на други служебни лица, кабинети и помещения извън заявените такива. Допуснатите отклонения се констатира с помощта на системата за видеоконтрол. След посещението, лицата незабавно напускат сградата на училището.

В сградата и района на училището не се разрешава влизането на лица, които:

- са въоръжени и или носят взривоопасни вещества;
- са употребили алкохол;
- са дрогирани;
- са с явни психични отклонения;
- създават конфликтни ситуации;
- внасят упойващи вещества, спиртни напитки и други, които при употреба биха застрашили живота и здравето на околните;
- разпространяват, вършат нерегламентирана търговска дейност или рекламират литература и артикули с религиозно и порнографско съдържание;
- водят кучета или други животни;
- носят обемисти багажи, кашони и други подобни;
- не желаят да се легитимират.

2.5. За участие в родителски срещи се допускат родители и настойници. Влизането им се осъществява през главния вход на училището. Упътването им до класните стаи се извършва от дежурния по смяна охранител по график, предоставен от ресорния помощник-директор.

2.6. С цел осигуряване на безконфликтно движение на учениците от двете смени в интервала от 09.00 до 09.20 ч., от 10.00 до 13.30 ч., както и от 15.00 до 15.20 ч. през деня и вечер от 16.50 до 16.55 ч., от 17.35 до 17.40 ч. и от 18.20 до 18.30 ч., дежурните охранители отварят и входовете на училищната сграда от югозапад, запад и северозапад на централния корпус на училището и осъществяват контрол на влизащите и излизащи през него ученици и учители пряко и чрез видеонаблюдението на училищната сграда.

2.7. Съгласно заповед на директора на училището от 23.03.2016 г., по време на учебните занятия през деня, източният, северният и западния вход на училищния двор се заключват от дежурните охранители както следва: от 07.50 до 11.15 ч. и от 13.30 до 16.55 ч. с изключение на времето за „голямо междучасие“ от 09.00 до 09.20 ч. сутрин.

Настоящите правила са актуализирани със заповед на директора от 23.03.2016 г.

Владимир Николов

Директор на ОУ „Бачо Киро“
гр. Велико Търново

