



**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "БАЧО КИРО" - ГРАД ВЕЛИКО ТЪРНОВО**

ул. "Филип Тотю" 20; тел: 062/68 23 52 (директор); 062/ 68 23 53(пом.-директори)  
e-mail: [b\\_kiro\\_school@abv.bg](mailto:b_kiro_school@abv.bg); <http://bkiro.info>



УТВЪРДИЛ: .....  
ДИРЕКТОР: (В. Николов)

**ПЛАН-ГРАФИК  
ЗА ДЕЙНОСТТА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТНИК**

**УЧЕБНА 2017/2018 ГОДИНА**

ИЗГОТВИЛ: .....

(Д. Стоянова)

## **I. Същност**

Длъжността „педагогическият съветник“ в училище включва функции, свързани с консултиране и подпомагане на учениците, учителите, родителите и училищното ръководство в осъществяване и поддържане на връзките между семейството, училището и обществото.

## **II. Функции на педагогическия съветник:**

1. Подготвяне на предложения и участие в разработването и прилагането на училищни политики в сферата на възпитанието, социализацията и закрилата на децата и учениците;
2. Консултиране на деца и ученици, педагогически специалисти, родители и други заинтересувани страни за преодоляване на проблеми, които се отразяват на обучението, възпитанието и социализирането на децата и учениците;
3. Посредничество при решаване на конфликти между ученици и учители, директор или друг педагогически специалист с родител както личностни, така и на ниво общност;
4. Подкрепа и консултиране на учениците по въпроси, свързани с обучението, възпитанието и социализацията им, както и с избора на занимания по интереси;
5. Работа по превенция на зависимостите, симптоматиката на въздействие на различните видове психоактивни вещества върху учениците, рисково сексуално поведение, прояви на различни форми на агресия и насилие, участие в разработването и изпълнението на програми за противодействие и на мерки за въздействие;
6. Участие в екипа за подкрепа за личностно развитие в институцията, който извършва оценка на индивидуалните потребности на дете или ученик за предоставяне на допълнителна подкрепа, като при липсата на психолог в институцията подпомагат и координират дейността на екипа;
7. Участие в дейности по мотивиране на деца и ученици за преодоляване на проблемното им поведение и дейности по превенция на отпадането от училище и намаляване броя на преждевременно напусналите;
8. Организиране на групи с деца или учениците за подпомагане на личностно им развитие и адаптирането им към изискванията на образователната среда;
9. Осъществяване на кариерно ориентиране, като информирание и консултиране на учениците в техния избор на професия, обучение или образование;
10. Осъществяване на връзката между родителите и институция в системата на предучилищното и училищното образование;
11. Работят с всички деца от училището, а при нужда и с родителите и учителите, за приемане на различията;
12. Участие в планирането и провеждането на форми на вътрешноинституционалната квалификация, включително и споделяне на добри практики;
13. Сътрудничество с компетентните органи за закрила на детето и участие в междуинституционални екипни срещи.

## **III. ЗАДАЧИ и ДЕЙНОСТИ**

### **1. Педагогически и психологически дейности**

- Проучва и анализира потребностите от допълнителна подкрепа и обучение на деца и ученици, които срещат трудности в учебния процес. Планира дейности в подкрепа и участва в разработване с учителите на индивидуални програми за преодоляване на възникналите трудности.

- Проучва, открива и подкрепя силните страни на децата и учениците, планира и координира дейности с учители и родители за създаване на подкрепяща среда, която да гарантира най-добрия интерес на детето или на ученика

- Установява и анализира проявите на учениците, които могат да доведат до рисково поведение. Съвместно с учителите участва в разработване на програми за превенция при рисково поведение.

- Разпознава действия, които нарушават правата на детето и учениците и противоречат на нормативните актове за защита на правата на детето и прилага мерки за защита на правата на детето.

- Разработва правила за взаимодействие с външни на училището организации и служби, които работят в сферата на закрилата на детето или в областта на превенцията на девиантното поведение.

## 2. Консултиране, посредничество и подкрепа

- Прилагат се различни подходи и методи за личностно консултиране и работа с участниците в образователния процес, като се имат предвид и спецификите на различните групи от училищната общност. Организира форми на групова работа с учениците за развитие на социалните им умения.

- Поощряват изявата на силните страни на учениците, като проявява конструктивно отношение към изява на способностите. Стреми се към създаване на подкрепяща среда за учениците със СОП и в неравностойно положение.

- Притежава знания за различни стилове за разрешаване на конфликти, които прилага при управление на конфликти. Педагогическият съветник е посредник (медиатор) в ситуация на конфликт. Активно участва в дискусии, ориентирани към намиране на решение при решаването на конфликти.

## 3. Кариерно ориентиране

- Подпомага кариерно ориентиране на учениците, мотивира ги към разкриване и усъвършенстване на личните им умения. Работи за създаване на условия за подкрепа на развитие на учениците

- Познава начините за оценка на компетентностите на учениците

- Подпомага учениците при кариерното им ориентиране и жизнено планиране като изследва професионалните им нагласи, способности и изготвя препоръки за избор на професия, съобразно техните личностови особености.

- Осъществява сътрудничество между учители и ученици за развитие на способностите и създаване на условия за подкрепа на развитие

- Информира и консултира родителите по въпросите на професионалната реализация на децата им.

## 4. Организационни дейности

- Педагогическият съветник работи в екип, притежава способност за търсене на общи цели в контекста на по-доброто развитие на училището. Притежава способност за съвместна работа при постигане на цели

- организира срещи и сътрудничи с други институции по въпроси, свързани с развитието и израстването на децата и учениците, споделя информация и мнение, дава и приема обратна връзка

- Притежава способност да конструира работата си на основата на добрата комуникация и взаимодействие. Ориентиран към активно участие в управлението на образователните дейности.
- Приобщава родителите за постигането на образователните цели с оглед увеличаване на възможностите за положително въздействие върху децата и учениците и за утвърждаване авторитета на институцията
- Сътрудничи с обществения съвет, настоятелството и други партньорски организации при изпълнение на съвместни инициативи и проекти в рамките на повишената училищна автономност.
- Познава и прилага подходящи форми на поведение с оглед ефективна и конструктивна екипна работа. Обменя информация за и до постигане на взаимно разбиране и съгласуваност на действията
- Сътрудничи с институции от общността:
  - МКБППМН и инспектор от Детска педагогическа стая (ДПС)
  - Център за обществена подкрепа (ЦОП);
  - Център за социална рехабилитация и интеграция (ЦСРИ);
  - Кариерен център
  - Европейски информационен център;
  - Център „Мария“
  - Отдел „Закрила на детето“;
  - Педагогически съветници от други училища;
  - Отдел „Младежки и спортни дейности“ в Община Велико Търново
  - РЗИ;
  - БЧК;
  - Други.

#### **IV. ДЕЙНОСТИ С РОДИТЕЛИ**

- Приобщава родителите за постигането на образователните цели с оглед увеличаване на възможностите за положително въздействие върху децата и учениците и за утвърждаване авторитета на институцията.
- Сътрудничи с обществения съвет, настоятелството и други партньорски организации при изпълнение на съвместни инициативи и проекти в рамките на повишената училищна автономност.
- Установява партньорски взаимоотношения, високо ниво на взаимодействие и сътрудничество, приобщава родителите и обществеността
- Познава и прилага подходящи форми на поведение, насочени към ефективна и конструктивна работа в екип от специалисти с различна експертиза

#### **V. РАБОТА ПО ПРОЕКТИ**

- Участва в училищни комисии за работа по международни проекти (по програма Еразъм+ и др.)
- Търси, разработва, координира работата по национални, регионални, училищни проекти (МОН, ЦОДУЕМ)

## V. ГРАФИК ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ С УЧЕНИЦИТЕ:

### 1. Групови занятия

№	МЕСЕЦ	КЛАС	ТЕМА
1	IX	I	Определяне броя на учениците, непосещаващи ДГ
2	IX	IV – VII	Актуализиране състава на Ученическия парламент
3	X	V	Дейности по адаптацията на учениците в V клас.
4	X	III	Нашият клас. Ние сме екип
5	X	VI	Агресия
6	X	VII	Влияние на социалната среда върху подрастващите
7	XI	VI	Предай нататък (превенция трафика на хора)
8	XI	VII	Агресия
9	XI	III	Аз и ти, ти и аз – нека сме приятели
	XI	I – VII, ЦОУД	Организиране „Работилница на Дядо Коледа“
10	XII	УП/VI	Световен ден за борба с ХИВ/СПИН
11	XII	IV	Рецепти за успех
12	I	II	Аз и другите /КС тормоз/
13	I	II, III	Аз в социалната мрежа. Ден за безопасен интернет
14	I	IV	Кариерно ориентиране
15	I	V	Живот и защита на живота
16	II	II - VII	Ден за безопасен интернет
17	II	УП	180 години от рождението на Васил Левски
18	II	IV	Моите силни страни
19	II	УП	Ден на кукерите и игрите с маски
20	II	VI	Как да отстоявам правата си, без да нарушавам правата на другите
21	II	IV	Аз и другите. Взаимоотношения в колектива
22	III	VI – VII	Взаимодействие между момичета и момчета
23	III – IV	II – VII	Дейности, посветени на патронния празник на училището (съвм. с кл.р-ли, УчП)
24	IV	IV – VII	Кариерно ориентиране
25	IV	VI/УП	Ден на Европа
26	V	VII	Моят професионален избор
27	V	IV	Моята бъдеща професия
28	VI	V – VII	Дейности за ученическо самоуправление
29	VI	VI	Младите хора и наркотиците

### 2. Индивидуални дейности

- Набиране на информация за ученици с проблеми в контактуването със съученици, учители, родители и картотекиране на същите;
- Осъществяване на дейности за личностова подкрепа и развитие потенциала на учениците
- Набиране на информация за ученици с девиантно поведение, асоциални прояви, проблеми в контактуването със съученици, учители, родители и картотекиране на същите.  
Индивидуална работа;
- Индивидуална работа с талантили ученици, подкрепа творческата активност на учениците;
- Дейности по адаптацията на новопостъпилите ученици.

### 3. Дейности с родители

- Участие в родителските срещи и запознаване на родителите с дейността на педагогическия съветник и насоките за работа през учебната 2016/2017 година;
- Определяне степента на готовност за училище на учениците от I клас, които не са посещавали предучилищна група;
- Консултиране по въпросите на детското развитие, личностовите промени и израстването
- Дейности за кариерното ориентиране на децата.