

**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „БАЧО КИРО“ ГРАД ВЕЛИКО ТЪРНОВО**

Утвърждавам:

Директор - Владимир Николов



Дата: 27.08.2019 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

за  
участие в процедура  
за директно възлагане на обществена поръчка  
по реда на чл. 20, ал. 4, т. 2 от ЗОП с предмет:

**„ДОСТАВКА НА ПОДКРЕПИТЕЛНА ЗАКУСКА  
ЗА УЧЕНИЦИТЕ ОТ I ДО IV КЛАС И  
ДЕЦАТА ОТ ПОДГОТВИТЕЛНА ГРУПА  
В ОУ „БАЧО КИРО“ ГРАД ВЕЛИКО ТЪРНОВО“**

*За всички неупоменати и/или неуредените въпроси в настоящата  
Документация, ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените  
поръчки и Правилника за приложението на ЗОП*

## **СЪДЪРЖАНИЕ:**

1. **Заповед за откриване на процедурата;**
2. **Техническа спецификация - задание;**
3. **Изисквания към участниците;**
4. **Информация относно изпълнението на обществената поръчка;**
5. **Кратки указания за изготвяне, отваряне и оценяване на офертите;**
6. **Образци на документи за участие;**
7. **Проект на договор;**
8. **Обява за събиране на оферти;**
9. **Информация за поръчка;**



## ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "БАЧО КИРО" - ГРАД ВЕЛИКО ТЪРНОВО

ул. "Филип Тотю" 20; тел: 062/68 23 52 (директор); 062/ 68 23 53(зам.-директори)

### ЗАПОВЕД № 315

от 27.08.2019 г.

Във връзка с необходимостта от доставка на подкрепителна закуска за учениците от I до IV клас и децата от подготвителна група в ОУ „Бачо Киро“ град Велико Търново, на основание чл. 20, ал.4, т.2 от ЗОП, Владимир Николов – директор на ОУ „Бачо Киро“

#### ЗАПОВЯДВАМ:

Откривам процедура за директно възлагане на обществена поръчка **чрез събиране на оферти с обява** при следните условия:

1. Предмет на поръчката: „Доставка на подкрепителна закуска за учениците от I до IV клас и децата от подготвителната група при ОУ „Бачо Киро“ град Велико Търново“.

2. Срок на изпълнение – една година, считано от датата на сключване на договора.

3. Място на изпълнение: Основно училище „Бачо Киро“ град Велико Търново, ул.„Филип Тотю“ № 20.

4. Лимитативно определена максимална цена за един брой закуска е 1.31 лв. без ДДС. Лимитативно определената максимална прогнозна стойност на поръчката е 44 023.33 лева без ДДС.

5. Оферти да се приемат до 17:00 часа на 02.09.2019 г. Разглеждането и оценяването на предложенията да започне на 03.09.2019 г. от 9,00 часа в сградата на ОУ „Бачо Киро“, намираща се в град Велико Търново, ул.„Филип Тотю“ № 20.

6. Критерии за възлагане на поръчката – Икономически най-изгодната оферта, определена въз основа на критерия **най-ниска цена**.

7. Възлагането на директната поръчка да бъде открито на 27.08.2019 г. с публикуване на обява на сайта на училището за събиране на оферти.

Настоящата заповед да се сведе на заинтересованите лица за сведение и изпълнение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:



**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ – ЗАДАНИЕ**

за

**възлагане на директна обществена поръчка с предмет  
„Доставка на подкрепителна закуска за учениците от I до IV клас и децата  
от подготвителната група при ОУ „Бачо Киро“ град Велико Търново“**

1. Изпълнителят на обществената поръчка следва да доставя на Възложителя закуски два пъти седмично в дните – понеделник и петък, тогава, когато те са учебни дни за учениците от I до IV клас и децата от подготвителната група при ОУ „Бачо Киро“ град Велико Търново, в периода на действие на договора. Броят на закуските за всеки ден от изпълнението на договора се уточнява в заявка от Възложителя и варира според бройката на децата в горепосочените класове и подготвителна група. Към настоящия момент те са 562, т.е. изпълнителят следва да доставя до 562 закуски дневно. В случай на увеличение на бройката на децата, изпълнителят по заявка на възложителя следва да увеличи и броя на закуските, които ще доставя. При необходимост и след предварителна заявка от възложителя изпълнителят следва да доставя и закуски за диабетно болни.

2. Доставяните закуски задължително да са изработени по рецепти, включени в „Сборник рецепти за ученическите столове и бюфети“ (второ преработено и допълнено издание) автор доц. д-р Стефка Петрова и колектив, издателство „Техника“ 2012 г., одобрен от МЗ, а именно:

ЗАКУСКА	ГРАМАЖ	„СБОРНИК РЕЦЕПТИ ЗА УЧЕНИЧЕСКИТЕ СТОЛОВЕ И БЮФЕТИ“ 2012 година	
		рецепта	страница
1. Баница със сирене (извара)	100 г.	р. 1	стр. 82
2. Баница със спанак	100 г.	р. 2	стр. 82
3. Бърза баница (тутманик)	75 г.	р.6	стр. 84
4. Бутерка с кашкавал	100 г.	р. 7	стр. 85
5. Бутерка с ябълки	100 г.	р. 9	стр. 86
6. Кекс с кисело мляко	100 г.	р. 13	стр. 87
7. Кекс с орехови ядки	100 г.	р. 15	стр. 88
8. Кекс с плод	100 г.	р. 16	стр. 89
9. Кифла с мармалад	100 г.	р. 23	стр. 93
10. Козуначена кифла	100 г.	р. 27	стр. 95
11. Пица със сирене, кашкавал, гъби, кисели краставички, царевича и маслини	120 г.	р. 35	стр. 99
12. Печен сандвич със сирене (кашкавал) и яйце - <i>При възможност за бърза доставка на топъл сандвич</i>	85 г.	р.50	стр.107
13. Хамбургер с кашкавал и краставица	140 г.	р.70	стр.116

3. Изпълнителят няма право да доставя закуски, различни от посочените в таблицата по т. 2 по-горе видове, грамаж и продукти, в т.ч. и количествено съотношение на вложените продукти. Закуските да бъдат произведени в деня на доставката.

4. Вложените в продуктите млека и млечни хранителни продукти да са без добавени растителни мазнини, да отговарят на изискванията на Раздел II от Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици. Млечните продукти в закуските да са с намалена масленост (от краве мляко до 2%).

5. Видовете закуски от горепосочените, които ще се доставят във всяка седмица, се одобряват по предложение на изпълнителя (меню за седмицата) до края на седмицата, предхождаща доставката, от посочено от директора на училището лице. В рамките на една седмица видовете закуски не може да се повтарят, нито да бъдат само сладки или само солени, а следва да се редуват. В рамките на три последователни седмици даден вид закуска не може да се повтаря.

6. Закуските трябва да бъдат в индивидуална опаковка за еднократно ползване. Опаковката на всяка от закуските да бъде с ненарушена цялост, с етикети на български език и да съдържа информация за вида на доставката, съдържание на хранителните продукти, производител, качеството, датата на производство и срока на годност, партиден № (номер), съгласно Регламент 1169/2011 г. за съдържащите се в изделието алергени и в съответствие с чл.6 от Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици.

7. Доставката да се извършва до 7,30 часа на съответния ден, с транспортни средства (собствени или наети) оборудвани за доставка на храни при спазване изискването на чл.5 от Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици, като транспортните разходи да са за сметка на изпълнителя. Закуските се доставят разпределени в отделни контейнери за съответните класове, паралелки и подготвителна група, според броя на децата в тях за деня. При необходимост превозните средства, съдовете, използвани за транспорт на храни, се осигуряват с оборудване за поддържане и наблюдаване на температурите, необходими за съхранение на храните. При транспортирането да се спазва изискването на чл.5 от Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици.

8. Да се спазват изискванията на Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици, Наредба № 37 от 21.07.2009 г. за здравословно хранене на учениците и всички изисквания на контролните органи РЗИ и ОДБХ, Наредба № 23 от 19.07.2005 г. за

физиологичните норми за хранене на населението, Наредба № 1 от 26.01.2016 г. за хигиената на храните, Наредба № 4 от 03.02.2015 г. за изискванията към използване на добавки в храните, Наредба № 5 от 09.02.2015 г. за определяне на максимално допустимите количества на някои замърсители в храните, Наредба № 2 от 23.01.2015 г. за максимално допустимите количества на остатъци от пестициди в или върху храни, Наредба за изискванията към бързо замразените храни, Наредба за изискванията за етиктирането и представянето на храните, Българските стандарти, с които се въвеждат хармонизирани европейски стандарти или Европейско техническо одобрение (с или без ръководство), или признати национални технически спецификации (национални стандарти), когато не съществуват други технически спецификации, и всички изисквания на контролните органи РЗИ и ОДБХ.

## **ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

**Общи изисквания:** В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, регламентирани от Закона за обществени поръчки и обявените от Възложителя изисквания в настоящата документация и обявата.

Всеки участник може да представи само една оферта. Всички документи, които са на чужд език, се представят и с превод на български език.

Не се допуска представянето на варианти.

Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва или не подизпълнители.

Не се допуска до оценка и класиране участник, за когото са налице основания за отстраняване по чл. 54 от ЗОП, по чл.55, ал.1 от ЗОП или по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици. Всеки участник може да представи доказателства за предприети мерки за надеждност по реда на чл. 56 от ЗОП.

Не се допуска до оценка и класиране участник, който не е представил попълнени и подписани някой от образците на документи, приложени към настоящата документация.

### **Специфични изисквания към участниците, относно техническите им възможности и квалификация:**

Минималните изисквания към всеки участник са:

Да разполага с Удостоверение за регистрация по чл.12 от ЗХ за обекта, от който ще се извършва доставката, доказващо, че има право да се извършва дейност за производство и/или търговия с групите с храни, които са съвместими с изискванията за здравословно хранене на учениците.

Да има право да извършват дейност „Кетъринг“.

Да разполага с транспортни средства (собствени или наети) оборудвани за доставка на храни при спазване изискването на чл.5 от Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици.

Да е изпълнил най-малко пет договора с идентичен или сходен предмет през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

Участник, който не отговаря на горните минимални изисквания, се отстранява от участие в процедурата.

## **ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

Предмет на възлагане с настоящата обществена поръчка е доставка на подкрепителна закуска за учениците от I до IV клас и децата от подготвителна група в ОУ „Бачо Киро” град Велико Търново.

### **Количество или обем на поръчката:**

Броят на закуските за всеки ден от изпълнението на договора се уточнява в заявка от Възложителя и варира според бройката на децата в горепосочените класове и подготвителна група. Към настоящия момент те са 562, т.е. изпълнителят следва да доставя до 562 закуски дневно. В случай на увеличение на бройката на децата изпълнителят, по заявка на възложителя следва да увеличи и броя на закуските, които ще доставя.

Възложителят извършва писмена заявка (на хартиен носител, по факс или имейл) до изпълнителя за необходимия брой закуски на база прогнозния брой ученици за следващия учебен ден, в който има доставка, до 15,00 часа на предходния ден.

**Прогнозна стойност без ДДС:** Прогнозната и пределна стойност на поръчката е общо в размер на **44 023. 33 лв. без ДДС**. Цената на един брой закуска не може да надвишава **1.31 лева без ДДС**.

Цената за изпълнение на поръчката е съобразно офертата на участника, определен за изпълнител.

**Място, срок и начин на изпълнение на поръчката:** Поръчката се изпълнява при стриктно спазване на техническата спецификация-задание, настоящата документация и договора.

Доставените закуски се предават с приемо-предавателен протокол, в който се вписва бройката и евентуалните забележки по доставката.

Срок за изпълнение на поръчката: една година, считано от датата на сключване на договора.

**Срок за плащане на доставките:** Настоящата обществена поръчка се финансира от бюджета на ОУ „Бачо Киро”, като второстепенен разпоредител с бюджетни средства. Между възложителя и избрания изпълнител се сключва Договор за изпълнение, като в проекта на договор се посочват всички условия и начин на плащане. Заплащането на доставените закуски ще се извършва по банков път, съобразно уговорения в договора срок за плащане, след издаване от изпълнителя на фактура, съставена съгласно изискванията на ЗДДС и ППЗДДС и връчване на оригинал от нея на възложителя.

**Сключване на договор:** Избраният за изпълнител участник следва да се яви за сключване на договор на 09.09.2019 г. Договорът се сключва в български лева, с определения за изпълнител участник за срок от една година, считано датата на сключване.

При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи Свидетелство за съдимост – за липса обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1 от ЗОП; Удостоверение от органите по приходите (НАП) и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника – за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 3 от ЗОП; Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция “Главна инспекция по труда” – за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 6 от ЗОП (когато в това удостоверение се съдържа информация за влязло



в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал.1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка), Удостоверение по чл.12 от ЗХ за обекта, от който ще се осъществява доставката, Доказателства, че разполага с транспортни средства (собствени или наети) оборудвани за доставка на храни при спазване изискването на чл.5 от Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици.

Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

## КРАТКИ УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ, ОТВАРЯНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

При изготвяне на офертата участниците ползват образците на документи изготвени от възложителя, част от настоящата документация, надлежно попълнени и подписани. Следва да се съобразяват и изискванията, посочени в „забележки“ към съответните образци.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

Не се допуска представянето на варианти в офертата.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

При изготвяне на офертата участникът трябва да се съобразява с изискванията и условията, посочени в обявата, документацията за участие и закона.

Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва:

ДО

ОУ „Бачо Киро“ Велико Търново  
гр. Велико Търново, ул. „Филип Тотю“ №20

### ОФЕРТА

за обществена поръчка с предмет:

*„Доставка на подкрепителна закуска за учениците от I до IV клас и децата от подготвителната група в ОУ „Бачо Киро“ гр. Велико Търново“*

Наименование на участника: .....

Участници в обединението (когато е приложимо): .....

Адрес за кореспонденция, телефон:.....

Факс и електронен адрес (по възможност): .....

В опаковката се поставят:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата;
2. Административни сведения за участника;
3. Техническо предложение;
4. Декларации по образец на възложителя, публикувани в профила на купувача;
5. Ценово предложение;
6. Удостоверение по чл.12 от ЗХ за обекта, от който ще се осъществява доставката, в т.ч. и за дейността кетъринг.
7. Списък на собствени или ползвани на друго основание МПС, оборудвани за доставка на храни и по желание на участникът документи, удостоверяващи този факт;
8. Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка.
9. Други документи, които участникът счита, че следва да представи.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, той представя доказателства за поетите от подизпълнителите задължения. Доказателствата могат да бъдат под формата на декларация или друг документ, от който да са видни поетите от тях задължения, включително и вида и дела от поръчката, която ще изпълняват.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той представя доказателства за това, че участникът ще разполага с ресурса на третите лица и за поетите от тях задължения.

Срокът на валидност на офертите се посочва от участниците, но не може да е по-рано от 13.11.2019 г.

Отварянето на офертите, разглеждането и оценяването на същите се извършва от нарочно назначена от възложителя комисия.

Комисията започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

Постъпилите оферти се отварят на посочената в обявата дата, час и място – 03.09.2019 г., 9,00 часа, ОУ „Бачо Киро“.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата. Представителят на участника се допуска след удостоверяване на неговата самоличност и представяне на съответните пълномощни.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите оферти. С това приключва публичната част от заседанието на комисията.

Комисията продължава своята работа в закрито заседание и след проверка на допустимостта, извършва оценка на офертите, с оглед посочения в документацията критерий – най-ниска цена. Крайното класиране на участниците е в низходящ ред, като на първо място се класира участникът, предложил най-ниска цена.

Когато цените на две или повече оферти са равни, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти. Мястото, датата и точният час на теглене на жребия се определят от председателя на комисията. Не по-късно от два работни дни преди датата на публичния жребий комисията обявява най-малко чрез съобщение на сайта датата, часа и мястото на провеждането му. На публичния жребий могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. За приключилния жребий се съставя удостоверителен протокол, подписан от председателя на комисията и членовете от състава ѝ, както и от представителите на присъстващите участници.

Протоколът от работата на комисията се подписва от всички членове и се предава на възложителя за утвърждаване.

Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител, считано от 13.09.2019 г. Преди сключване на договора участникът, определен за изпълнител, представя Свидетелство за съдимост – за липса обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1 от ЗОП; Удостоверение от органите по приходите (НАП) и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника – за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 3 от ЗОП; Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция “Главна инспекция по труда” – за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 6 от ЗОП (когато в това удостоверение се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал.1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка), Удостоверение по чл.12 от ЗХ за обекта, от който ще се осъществява доставката, Доказателства, че разполага с транспортни средства (собствени или наети) оборудвани за доставка на храни при спазване изискването на чл.5 от Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия

на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици.

Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

**СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ**

съдържащи се в оферта

за „Доставка на подкрепителна закуска за учениците от I до IV клас и децата от  
подготвителната група в ОУ „Бачо Киро“ гр. Велико Търново“

на участника .....

№	Съдържание	Вид на документа/оригинал или заверено копие/	Количество на документите /бр.страници/	От страница до страница

Дата .....

Наименование на участника .....

Име и фамилия на представляващия участника .....

Длъжност .....

Подпис и печат .....

**Административни сведения**

**Наименование на участника:** .....

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН .....

(или друга идентифицираща информация  
в съответствие със законодателството на  
държавата, в която участникът е установен)

**Седалище и адрес:**

– пощенски код, населено място: .....

– ул./бул. №, блок №, вход, етаж: .....

**Адрес за кореспонденция:**

– пощенски код, населено място: .....

– ул./бул. №, блок №, вход, етаж: .....

**Телефон:** .....

**Факс:** .....

**E-mail адрес:** .....

*(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник  
в обединението, като се добавя необходимият брой полета)*

**Лица, представяващи участника:**

*(ако лицата са повече от едно, се добавя необходимият брой полета)*

Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес .....

.....

.....

Участникът се представява заедно .....

или поотделно (*невярното се зачертава*) .....

от следните лица: .....

**Данни за банковата сметка:**

Обслужваща банка:.....

IBAN.....

BIC.....

Титуляр на сметката: .....

Дата.....

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от Закона за обществените поръчки**

Подписаният/ата .....  
(трите имена)

данни по документ за самоличност .....  
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на ..... на .....  
(длъжност) (наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ ....., в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„Доставка на подкрепителна закуска за учениците от I до IV клас и децата от подготвителната група в ОУ „Бачо Киро“ гр. Велко Търново“**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

В качеството си на лице по чл. 54, ал. 2 от ЗОП:

а) не съм осъждан с влязла в сила присъда/реабилитиран (*невярното се зачертава*) съм за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

б) не съм осъждан с влязла в сила присъда/реабилитиран съм (*невярното се зачертава*) за престъпление, аналогично на тези по б. „а“, в друга държава членка или трета страна;

в) не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за неверни данни.

Дата .....

Подпис: .....

**Забележка:**

Лица по чл. 54, ал. 2 от ЗОП са, както следва:

1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;



6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;

7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

8. в случаите по т. 1 – 7 – и прокуристите, когато има такива- когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 ЗОП.;

9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 54, ал. 1, т.3-5 от Закона за обществените поръчки**

Подписаният/ата .....  
(трите имена)

данни по документ за самоличност .....  
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на ..... на .....  
(длъжност) (наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ ....., в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на подкрепителна закуска за учениците от I до IV клас и децата от подготвителната група в ОУ „Бачо Киро“ гр. Велико Търново**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

1. Представяваният от мен участник няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

2. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

3. По отношение на представявания от мен участник не е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

4. По отношение на представявания от мен участник не е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за неверни данни.

Дата .....

Подпис: .....

*Декларация се подписва само от лицето, което може самостоятелно да представлява участника. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в официален превод.*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите  
отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикция с  
преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните  
действителни собственици („ЗИФОДРЮПДРС“)**

Долуподписаният/ата: .....,

с ЕГН ..... в качеството си на ..... на

.....

(наименование на юридическото лице или ЕТ)

със седалище ..... и адрес на управление: .....,

вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК/БУЛСТАТ  
.....

Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на подкрепителна закуска за учениците от I до IV клас и децата от подготвителната група в ОУ „Бачо Киро“ гр. Велико Търново**

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Представяваното от мен дружество **не е** регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. / Представяваното от мен дружество **е** регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно:  
.....

**\*Забележка: В т. 1 невярното се зачертава.**

2. Представяваното от мен дружество **не е** свързано лице с дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. / Представяваното от мен дружество **е** свързано лице с дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно с: .....

**\*Забележка: В т. 2 невярното се зачертава.**

3. Представяваното от мен дружество **не е** част от гражданско дружество/консорциум – участник в настоящата процедура, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. / Представяваното от мен дружество **е** част от гражданско дружество/консорциум – участник в настоящата процедура, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно :  
.....

**\*Забележка: В т. 3 невярното се зачертава.**

4. Представяваното от мен дружество попада в изключенията по чл. 4, т. .... от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСАТДС).

**\*Забележка: Точка 4 се попълва, когато е приложимо.**

Задължавам се при промени на горепосочените обстоятелства да уведомя Възложителя в седемдневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че за посочване на неверни данни в настоящата декларация нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

..... Декларатор: .....  
(място на деклариране) (подпис и печат)

.....  
(дата на деклариране) (име и фамилия)

**\*Забележка:**

1. По смисъла на § 1 от ДР на ЗИФОДРЮПДРС:

а) **„Дружество“** е всяко юридическо лице, непersonифицирано дружество и друга структура, получаваща статута си от законодателството на държавата, в която е регистрирано, без оглед на формата на сдружаване, учредяване, регистрация или друг подобен критерий.

б) **„Юрисдикции с преференциален данъчен режим“** са юрисдикциите по смисъла на § 1, т. 64 от допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане.

в) **„Свързани лица“** са лицата по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон.

2. Настоящата декларация се подава от всеки участник/подизпълнител/член на обединение. Достатъчно е подаването на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да представяват съответния участник/ подизпълнител/член на обединение.

## ДЕКЛАРАЦИЯ

### за съгласие с клаузите на приложения проект на договор

Долуподписаният/ната .....  
с ЕГН....., в качеството ми на ..... на  
.....,  
вписано в Търговския регистър воден от Агенцията по вписванията с ЕИК  
....., със седалище ..... и адрес на управление  
....., Булстат....., тел.....,  
факс ..... - участник в обществена поръчка с предмет: **„Доставка  
на подкрепителна закуска за учениците от I до IV клас и децата от  
подготвителната група в ОУ „Бачо Киро“ гр. Велико Търново**

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

Съм запознат/а с условията на поръчката, документацията и клаузите на  
приложения проект на договор за обществената поръчка с предмет: **„Доставка на  
подкрепителна закуска за учениците от I до IV клас и децата от  
подготвителната група в ОУ „Бачо Киро“ гр. Велико Търново“** и съм  
съгласен/а и изцяло приемам клаузите на проектодоговора.

В случай, че бъда определен за изпълнител на обществената поръчка ще сключа  
договор по приложения в документацията образец в определения от възложителя срок.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на  
неверни данни.

.....2019 г.

Декларатор:  
(подпис и печат)

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**  
**за съгласие на подизпълнителя**

Долуподписаният/ната .....  
с ЕГН....., в качеството ми на .....  
на .....  
вписано в Търговския регистър воден от Агенцията по вписванията с ЕИК  
....., със седалище ..... и адрес на  
управление ..... Булстат.....,  
тел....., факс ..... – подизпълнителя на  
участника ..... с ЕИК .....  
в обществена поръчка с предмет: **„Доставка на подкрепителна закуска за  
учениците от I до IV клас и децата от подготвителната група в ОУ „Бачо Киро“ гр.  
Велико Търново“**  
(наименование на участник)

**ДЕКЛАРИРАМ,**

че съм съгласен да участвам като подизпълнителя на ..... , с  
ЕИК ..... при изпълнението на в обществена поръчка с предмет:  
**„Доставка на подкрепителна закуска за учениците от I до IV клас и  
децата от подготвителната група в ОУ „Бачо Киро“ гр. Велико  
Търново“**

Делът на моето участие като подизпълнителя е ..... % от поръчката.

Видовете работи, част от предмета на обществената поръчка, които ще  
изпълнявам  
са:.....  
.....  
.....

Известно ми е, че за неверни данни в настоящата декларация отговарям по реда  
на чл. 313 от НК.

Дата: .....2019 г.

ДЕКЛАРАТОР: .....  
(подпис)

**Забележка:**

*Декларацията се попълва от всеки подизпълнител поотделно.*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
за срока на валидност на офертата

Долуподписаният /ната/ ..... в  
качеството ми на ..... на  
....., с ЕИК..... - участник в  
обществена поръчка с предмет: **„Доставка на подкрепителна закуска за  
учениците от I до IV клас и децата от подготвителната група в ОУ  
„Бачо Киро“ гр. Велико Търново“**

**ДЕКЛАРИРАМ:**

че настоящата оферта е валидна за периода от ..... календарни дни  
(посочват се броя на дните, считано от крайния срок за представяне на  
офертите), но не по-малко от посочения в обявата минимален срок за валидност на  
офертата – 13.11.2019 г. и ние ще бъдем обвързани с нея и тя може да бъде приета  
във всеки един момент преди изтичането на този срок.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на  
неверни данни.

.....2019 г.  
(дата на подписване)

**ДЕКЛАРАТОР:**.....  
(подпис и печат)

**ДО  
ОУ „БАЧО КИРО“  
УЛ. „ФИЛИП ТОТЮ“ №20  
ГР. ВЕЛИКО ТЪРНОВО**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

За изпълнение на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на подкрепителна закуска за учениците от I до IV клас и децата от подготвителната група в ОУ „Бачо Киро“ гр. Велико Търново“**

от:.....  
(наименование на участника)

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

Долуподписаният/ната .....  
с ЕГН ....., в качеството ми на .....,  
вписано в Търговския регистър воден от Агенцията по вписванията с ЕИК ....., със седалище ..... и адрес на управление ....., Булстат....., тел....., факс ..... - участник в обществена поръчка с предмет: **„Доставка на подкрепителна закуска за учениците от I до IV клас и децата от подготвителната група в ОУ „Бачо Киро“ гр. Велико Търново**

Правя следното предложение за изпълнение на обявената поръчка:

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Желаем да участваме горепосочената процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет **„Доставка на подкрепителна закуска за учениците от I до IV клас и децата от подготвителна група в ОУ „Бачо Киро“ град Велико Търново“**.

В състояние сме да изпълним за срока на договора изискванията на възложителя, посочени в техническата спецификация – задание, и документацията, а именно:

1. Ще доставяме закуски два пъти седмично в дните – понеделник и петък, тогава, когато те са учебни дни за учениците от I до IV клас и децата



от подготовителната група при ОУ „Бачо Киро“ град Велико Търново. В състояние сме да доставяме до 562 закуски дневно, а в случай на увеличение на бройката на децата да увеличим и броя на закуските, които ще доставяме, при запазване на всички останали условия, при които е възложена поръчката. При необходимост и след предварителна заявка от възложителя ще доставяме и закуски за диабетно болни.

2. Доставяните закуски ще са посочените в таблицата по-долу, изработени по рецепти, включени в „Сборник рецепти за ученическите столове и бюфети“ (второ преработено и допълнено издание) автор доц. д-р Стефка Петрова и колектив, издателство „Техника“ 2012 г., одобрен от МЗ, а именно:

ЗАКУСКА	ГРАМАЖ	„СБОРНИК РЕЦЕПТИ ЗА УЧЕНИЧЕСКИТЕ СТОЛОВЕ И БЮФЕТИ“ 2012 година	
		рецепта	страница
1. Баница със сирене (извара)	100 г.	р. 1	стр. 82
2. Банница със спанак	100 г.	р. 2	стр. 82
3. Бърза банница (тутманик)	75 г.	р.6	стр. 84
4. Бутерка с кашкавал	100 г.	р. 7	стр. 85
5. Бутерка с ябълки	100 г.	р. 9	стр. 86
6. Кекс с кисело мляко	100 г.	р. 13	стр. 87
7. Кекс с орехови ядки	100 г.	р. 15	стр. 88
8. Кекс с плод	100 г.	р. 16	стр. 89
9. Кифла с мармалад	100 г.	р. 23	стр. 93
10. Козуначена кифла	100 г.	р. 27	стр. 95
11. Пица със сирене, кашкавал, гъби, кисели краставички, царевича и маслини	120 г.	р. 35	стр. 99
12. Печен сандвич със сирене (кашкавал) и яйце - При възможност за бърза доставка на топъл сандвич	85 г.	р.50	стр.107
13. Хамбургер с кашкавал и краставица	140 г.	р.70	стр.116

3. Няма да доставяме закуски, различни от посочените в таблицата по-горе по вид, грамаж и продукти, в т.ч. и количествено съотношение на вложените продукти. Закуските ще бъдат произведени в деня на доставката.

4. Вложените в закуските млека и млечни хранителни продукти ще са без добавени растителни мазнини, ще отговарят на изискванията на Раздел II от Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към

безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици. Млечните продукти в закуските ще са с намалена масленост (от краве мляко до 2%).

5. Видовете закуски от горепосочените, които ще се доставят във всяка седмица от действието на договора, ще се одобряват предварително до края на седмицата, предлагаща доставката, от посочено от директора на училището лице по наше предложение (седмично меню). В рамките на една седмица видовете закуски няма да се повтарят, като ще се редуват сладки и солени в последователните дни на доставка. В рамките на три последователни седмици даден вид закуска няма да се повтаря.

6. Закуските ще бъдат в индивидуална опаковка за еднократно ползване. Опаковките на всяка от закуските ще бъде с ненарушена цялост, с етикети на български език и да съдържа информация за вида на доставката, съдържание на хранителните продукти, производител, качеството, датата на производство и срока на годност, партиден № (номер), съгласно Регламент 1169/2011 г. за съдържащите се в изделия алергени и в съответствие с чл.6 от Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици.

7. Доставката ще се извършва до 7,30 часа на съответния ден, с транспортни средства (собствени или наети) оборудвани за доставка на храни при спазване изискването на чл.5 от Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици, като транспортните разходи да са за сметка на изпълнителя. Закуските ще бъдат доставяни в стола на училището със специализирания транспорт. Закуските ще се доставят разпределени в отделни контейнери за съответните класове, паралелки и подготвителна група, според броя на децата в тях за деня. При необходимост превозните средства, съдовете, използвани за транспорт на храни, ще се осигуряват с оборудване за поддържане и наблюдаване на температурите, необходими за съхранение на храните. При транспортирането ще се спазва изискването на чл.5 от Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици.

8. Ще се спазват изискванията на Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици, Наредба № 37 от 21.07.2009 г. за здравословно хранене на учениците и всички изисквания на контролните органи РЗИ и ОДБХ, Наредба № 23 от 19.07.2005г. за физиологичните норми за хранене на

населението, Наредба № 1 от 26.01.2016 г. за хигиената на храните, Наредба № 4 от 03.02.2015 г. за изискванията към използване на добавки в храните, Наредба № 5 от 09.02.2015 г. за определяне на максимално допустимите количества на някои замърсители в храните, Наредба № 2 от 23.01.2015 г. за максимално допустимите количества на остатъци от пестициди във или върху храни, Наредба за изискванията към бързо замразените храни, Наредба за изискванията за етикетирането и представянето на храните, Българските стандарти, с които се въвеждат хармонизирани европейски стандарти или Европейско техническо одобрение (с или без ръководство), или признати национални технически спецификации (национални стандарти), когато не съществуват други технически спецификации, и всички изисквания на контролните органи РЗИ и ОДБХ.

Приемаме и се задължаваме в случай на липси и недостатъци, установени при доставката чрез приемо-предавателен протокол, до един час от съставянето му – да подменим негодната храна или възстановим липсите.

През последните години сме изпълнили доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, за удостоверяване на което представяме списък (участникът следва да изготви списъка и да го приложи към офертата) с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка.

За изпълнението на поръчката разполагане с МПС, оборудвани за доставка на храни, на които представяме списък (участникът следва да изготви списъка и да го приложи към офертата).

В състояние сме да изпълняваме поръчката за периода, посочен в документацията – една година след сключване на договора.

Плащането на предлаганата цена на обществената поръчка може да се осъществи до ..... дни след връчване на издадената от нас фактура на възложителя.

Срокът на валидност на настоящата оферта е ..... (не по-рано от 13.11.2019 г. – оферта, която е с по-малък срок на валидност не се допуска до класиране).

Декларирам, че при изпълнение на поръчката няма да ползваме/ще ползваме подизпълнители (невярното се зачертава или изтрива), както следва: (име и адрес на фирмата-подизпълнител, ЕИК, вид и дял на тяхното участие, както и обхват на дейностите, които ще извършва).

1 ..... (описват се);

2 ..... (описват се);

Друга информация: .....

Дата:.....г.

Подпис и печат:.....  
(име и фамилия)

**ДО**  
**ОУ „БАЧО КИРО“**  
**УЛ. „ФИЛИП ТОТЮ“ №20**  
**ГР. ВЕЛИКО ТЪРНОВО**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

на

.....  
(наименование на участника)

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
**„Доставка на подкрепителна закуска за учениците от I до IV клас и децата от подготвителна група в ОУ „Бачо Киро“ град Велико Търново“**

Предложението на .....  
(наименование на участника)

за цени за доставка на подкрепителна закуска за учениците от I до IV клас и децата от подготвителна група в ОУ „Бачо Киро“ град Велико Търново“ е следното:

Цена за 1 брой закуска, в т.ч. опаковка и транспорт до мястото на доставка: .....(.....) лева/без ДДС.

Дата.....

Подпис и печат:.....  
(име и фамилия)

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**по чл. 55, ал. 1, т. 5 от Закона за обществените поръчки**

Подписаният/ата .....  
(трите имена)  
данни по документ за самоличност .....  
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)  
в качеството си на ..... на .....  
(длъжност) (наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ ....., в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„Доставка на подкрепителна закуска за учениците от I до IV клас и децата от подготвителната група в ОУ „Бачо Киро“ гр. Велико Търново“**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

В качеството си на лице по чл.55, ал.3 ЗОП не съм се опитал да:

- а) повлияя на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или
- б) получа информация, която може да ми даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за неверни данни.

Дата ..... Подпис: .....

**Забележка:**

Лица по чл.55, ал.3 от ЗОП са, както следва:

1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;
7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

8. в случаите по т. 1 – 7 – и прокуристите, когато има такива- когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 ЗОП.;

9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 55, ал. 1, т.1-4 от Закона за обществените поръчки**

Подписаният/ата .....  
(трите имена)

данни по документ за самоличност .....  
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на ..... на .....  
(длъжност) (наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ ....., в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на подкрепителна закуска за учениците от I до IV клас и децата от подготвителната група в ОУ „Бачо Киро“ гр. Велико Търново“**

**ДЕКЛАРИРАМ, че представляваният от мен участник:**

1. Не е обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2. Не е лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;

3. Не е сключил споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

4. Доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за неверни данни.

Дата .....

Подпис: .....

*Декларация се подписва само от лицето, което може самостоятелно да представлява участника. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в официален превод.*

**ДОГОВОР**  
**„Доставка на подкрепителна закуска**  
**за учениците от I до IV клас и децата от подготвителна група**  
**в Основно училище „Бачо Киро“ град Велико Търново“**

*Договорът се сключва на основание чл. 20, ал. 4, т. 2 от ЗОП по процедура директно възлагане – чл. 18, ал. 1, т. 13 от Закона за обществените поръчки за извършване на услуга с прогнозна стойност по-малка от 70 000 лв., код по СVP 55524000-9 „Приготвяне и доставяне на храна за ученически столове и бюфети“ от Приложение № 2 към чл. 11, ал. 3 от ЗОП*

Днес, ..... г., в град Велико Търново, между:

1. Основно училище “Бачо Киро” град Велико Търново, с адрес град Велико Търново, ул. “Филип Тотю” №20, БУАСТАТ: 000121543, представлявано от Владимир Николов Николов – директор, Емилия Коева – старши счетоводител, наричано за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна,

и

2....., с ЕИК/БУАСТАТ ....., със седалище и адрес на управление ....., с банкова сметка IBAN ..... BIC ..... при банка ..... представляван от ..... наричано за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга,

на основание чл. 20, ал. 4, т. 2 от ЗОП и Приложение № 2 към чл. 11, ал. 3 от ЗОП – код по СVP 55524000-9, въз основа на проведена процедура за възлагане на директна обществена поръчка, с предмет: „Доставка на подкрепителна закуска за учениците от I до IV клас и децата от подготвителната група в ОУ „Бачо Киро“ гр. Велико Търново“, открита с Решение/Заповед № ..... на Директора на ОУ „Бачо Киро“ гр. Велико Търново, се сключи настоящият договор, за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва два пъти седмично в периода на действие на договора в дните – понеделник и петък, тогава, когато те са учебни дни за учениците от I до IV клас и децата от подготвителната група при ОУ „Бачо Киро“ град Велико Търново доставка на закуски, съгласно Техническа спецификация – задание, Техническо предложение и Ценово предложение, неразделна част от настоящия договор. При необходимост ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя и закуски за диабетно болни.

Чл.2. Броят на закуските за всеки следващ ден от изпълнението на договора се конкретизира в заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Закуските се предават на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с приемо-предавателен протокол, в който се вписва бройката и евентуалните забележки по доставката, заедно със сертификат за качество и удостоверен от производителя срок на годност. Възложителят е задължен да приеме и заплати само количествата и видовете, които е заявил и които са доставени при условията на настоящия Договор.



## II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.3. Настоящият договор е за срок на изпълнение от .....09.2019 г. до .....09.2020 г. включително.

## III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.4. За доставката на закуските, предмет на този договор, Възложителят заплаща на Изпълнителя сума в размер, съгласно офертираната от изпълнителя цена, а именно .....лв. за един брой закуска и доставеното количество. В посочената цена не е включен данъкът върху добавената стойност, който ще бъде прибавен и фактуриран от Изпълнителя, в случай че е регистриран по ДДС, и платен от Възложителя, съгласно приложимия закон.

Чл.5. Изпълнителят ежемесечно, до пето число на месеца, следващ отчетния, издава и връчва на Възложителя данъчна фактура, в която е отразен броят на доставените закуски за предходния месец, единичната им цена, съгласно чл.4 от настоящия договор, и съответно общата им стойност.

Чл.6. Възложителят заплаща на Изпълнителя цената на получените количества закуски в срок до ..... (.....) дни след получаване на оригинал на данъчната фактура. Плащането на цената се извършват чрез банков превод по сметка на Изпълнителя в .....

Чл.7. Прогнозната и пределна стойност на настоящия договор е 44 023.33 лева без ДДС.

## IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

8.1. Да доставя два пъти седмично в периода на действие на договора в дните – понеделник и петък, тогава, когато те са учебни дни, до 7,30 часа заявените от Възложителя брой закуски, приготвени съгласно Техническата спецификация – задание и Техническото предложение на изпълнителя, на адрес град Велико Търново, ул.“Филип Тотю“ № 20 – в столовата на училището, разпределени в отделни контейнери за съответните класове, паралелки и подготвителна група, според броя на децата в тях за деня.

8.2. При всяка доставка да представя необходимите документи, удостоверяващи произхода, качеството и срока на годност на хранителните продукти, вложени в закуските. Закуските да бъдат приготвени в деня на доставката.

8.3. Да съгласува писмено с посочено от директора на училището лице видовете закуски за всяка доставка до края на седмицата, предхождаща доставката, предоставяйки му меню за седмицата. Да не повтаря в рамките на една седмица видовете закуски, както и да редува сладка и солена закуска. Да не повтаря в рамките на три последователни седмици даден вид закуска.

8.4. Да доставя само закуски, изработени по рецепти, включени в „Сборник рецепти за ученическите столове и бюфети“ (второ преработено и допълнено издание) автор доц. д-р Стефка Петрова и колектив, издателство „Техника“ 2012 г., одобрен от МЗ, посочени в Техническа спецификация – задание и Техническо предложение, неразделна част от този договор. Не се допуска доставяне на закуски, различни от посочените в таблицата от Техническата спецификация по вид, грамаж и продукти, в т.ч. и количествено съотношение на вложените продукти.

8.5. Вложените в продуктите млека и млечни хранителни продукти да са без добавени растителни мазнини, да отговарят на изискванията на Раздел II от Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици. Млечните продукти в закуските да са с намалена масленост (от краве мляко до 2%).

8.6. Да спазва изискванията на Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици, Наредба № 37 от 21.07.2009 г. за здравословно хранене на учениците и всички изисквания на контролните органи РЗИ и ОДБХ, Наредба № 23 от 19.07.2005 г. за физиологичните норми за хранене на населението, Наредба № 1 от 26.01.2016 г. за хигиената на храните, Наредба № 4 от 03.02.2015 г. за изискванията към използване на добавки в храните, Наредба № 5 от 09.02.2015 г. за определяне на максимално допустимите количества на някои замърсители в храните, Наредба № 2 от 23.01.2015 г. за максимално допустимите количества на остатъци от пестициди във или върху храни, Наредба за изискванията към бързо замразените храни, Наредба за изискванията за етиктирането и представянето на храните, Българските стандарти, с които се въвеждат хармонизирани европейски стандарти или Европейско техническо одобрение (с или без ръководство), или признати национални технически спецификации (национални стандарти), когато не съществуват други технически спецификации, и всички изисквания на контролните органи РЗИ и ОДБХ.

8.7. Да достави закуските в индивидуална опаковка за еднократно ползване. Опаковките на всяка от закуските да бъде с ненарушена цялост, с етикети на български език и да съдържа информация за вида на доставката, съдържание на хранителните продукти, производител, качеството, датата на производство и срока на годност, партиден № (номер), съгласно Регламент 1169/2011 г. за съдържащите се в изделието алергени и в съответствие с чл.6 от Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици.

8.8. Да доставя закуските до 7,30 часа на съответния ден, с транспортни средства, оборудвани за доставка на храни при спазване изискването на чл.5 от Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици, като транспортните разходи да са за сметка на изпълнителя. Закуските се доставят разпределени в отделни контейнери за съответните класове, паралелки и подготвителна група, според броя на децата в тях за деня. При необходимост превозните средства, съдовете, използвани за транспорт на храни, се осигуряват с оборудване за поддържане и наблюдаване на температурите, необходими за съхранение на храните. При транспортирането се спазва изискването на чл.5 от Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските

заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици.

8.9. В случай на липси и недостатъци на закуските, установени при доставката чрез приемо-предавателен протокол, до един час от съставянето му – да подмени негодната храна или възстанови липсите.

8.10. До 5-то число на всеки месец от действието на договора, едновременно с фактурата за извършените през предходния месец доставки, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заверено от него копие на Калкулационна ведомост за закуските, доставени в рамките на предходния месец.

Чл.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи договореното възнаграждение в договорените срокове.

Чл.10. Разходите по транспорта и риска от погиване до мястото на предаване на стоките са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма да приема доставка на закуски, чиито вид е различен от договорените и/или от включените в одобреното по реда на чл.8.3 седмично меню.

Чл.12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща уговорената цена съгласно условията на настоящия договор.

Чл.13. Възложителят извършва писмена заявка (на хартиен носител, по факс или имейл) до Изпълнителя за необходимия брой закуски на база прогнозния брой ученици за следващия учебен ден до 15,00 часа на предходния ден.

Чл.14. Предаването на доставените закуски се извършва с приемо-предавателен протокол, в който се вписва бройката и евентуалните забележки по доставката. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже приемане на доставката, ако закуските или вложените в тях хранителни продукти не отговарят на Техническата – спецификация – задание и Техническата оферта, неразделна част от настоящия договор, изискванията на РЗИ и отрасловите норми, изискванията на настоящия договор, както и ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не представи необходимите документи относно произход, качество и срок на годност на вложените хранителни продукти и/или на самите закуски.

## V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 15. Договорът се прекратява:

15.1. С изтичане на уговорения срок;

15.2. По взаимно съгласие между страните, изразено писмено;

15.3. Възложителят може да прекрати договора, ако в резултат на обективни обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения;

15.4. Възложителят има право да прекрати едностранно договора без предизвестие, при двукратно констатирано неточно изпълнение, изразяващо се в: доставени по-малък брой от заявените закуски; и/или лошо качество на закуските, констатирано с протокол от органите, осъществяващи контрол върху качеството на храните и спазването на приложимите нормативни актове; и/или доставка на различни от договорените и/или от включените в одобреното по реда на чл.8.3 седмично меню, както и във всички останали случаи на неизпълнение на задълженията по настоящия договор.

## VI. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.16. Уведомления между страните:

16.1. Всички уведомления, които страните са задължени да си изпращат една на друга във връзка с този Договор, ще се правят в писмена форма и могат да

се доставят лично или чрез препоръчано писмо, куриер или факс съобщение, изпращани, както следва:

До Изпълнителя: .....,

До Възложителя: град Велико Търново, ул. "Филип Тотю" №20

16.2. Всяко уведомление ще се счита за получено:

- при лично предаване: в момента на предаването на приемащата страна срещу подпис;

- при изпращане с препоръчано писмо или куриерска служба: на датата на доставка, отбелязана върху известието за доставяне или куриерската разписка;

- при изпращане чрез факс: в момента на получаване на потвърждение за пълнота и непрекъснатост на изпратеното съобщение;

16.3. Всяка страна ще бъде надлежно уведомена в писмена форма в тридневен срок от другата страна относно промени в адреса. Пропускът да се уведоми или неправилното уведомление за промяна на адреса, ще освободи другата страна от отговорност за неточно изпращане на съобщенията, изисквани по този Договор, освен ако промяната е настъпила по силата на приложим закон.

Чл.17. Недействителността на разпоредба на този Договор или негодността ѝ да породи правно действие няма да засегне действителността или годността да породи правно действие на друга негова разпоредба. Ако разпоредба на Договора е недействителна или негодна да породи правно действие, тя ще бъде заменена със съответна и справедлива разпоредба, чрез която да се постигне намерението и целта на недействителната или негодна да породи правно действие разпоредба.

Чл.18. Този договор има силата на закон за страните и може да бъде изменян само по взаимно съгласие между тях, изразено в писмена форма.

Чл.19. За неуредените въпроси в този договор се прилагат общите разпоредби на българското гражданско и търговско право.

Чл.20. Споровете по тълкуването и прилагането на договора се решават по пътя на преговорите, а когато е невъзможно постигането на съгласие, същите се отнасят за решаване пред компетентния съд по реда на ГПК.

Неразделна част от настоящия договор са: Техническата спецификация – задание, Техническата оферта, Ценова оферта.

Подписи:

За Възложителя:

За Изпълнителя:.....

1.....  
(директор на ОУ „Бачо Киро“)

2.....  
(ст.счетоводител ОУ „Бачо Киро“)

3.....  
(нефинансов контрол ОУ „Бачо Киро“)